



FORTUNA

LPS basisonderwijs & kinderopvang



BELEIDSPLAN VEILIGHEID & GEZONDHEID

Locatie Fortuna

2024



INHOUD

1	<u>INLEIDING</u>	3
2	<u>MISSIE EN VISIE</u>	4
3	<u>GROTE RISICO'S</u>	5
3.1	<u>Fysieke veiligheid</u>	5
3.2	<u>Sociale veiligheid</u>	10
3.3	<u>Gezondheid</u>	11
4	<u>OMGANG MET KLEINE RISICO'S</u>	14
5	<u>RISICO-INVENTARISATIE</u>	15
6	<u>THEMA'S UITGELICHT</u>	16
6.1	<u>Grensoverschrijdend gedrag</u>	16
6.2	<u>Vierogenprincipe</u>	16
6.3	<u>Achterwachtregeling</u>	17
7	<u>EHBO REGELING</u>	18
8	<u>BELEIDSCYCLUS</u>	19
8.1	<u>Beleidscyclus</u>	19
8.2	<u>Plan van aanpak</u>	19
	<u>8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?</u>	19
	<u>8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?</u>	19
9	<u>COMMUNICATIE EN AFSTEMMING INTERN EN EXTERN</u>	20
10	<u>ONDERSTEUNING EN MELDING VAN KLACHTEN</u>	21



1 INLEIDING

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van LPS Kinderopvang Fortuna.

Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De vestigingsmanager is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.



2 MISSIE EN VISIE

Missie:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie:

LPS Kinderopvang Fortuna is een ontmoetingsplek met een gezamenlijk aanbod vanuit één pedagogische visie en één team met een doorgaande lijn tussen opvang, onderwijs en ontspanning. Wij zijn kindvolgend en sluiten aan bij de natuurlijke ontwikkelkracht van kinderen. Een stimulerende omgeving waar kinderen kunnen ontdekken en onderzoeken vinden we belangrijk. Wij geven kinderen gaandeweg steeds meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces, voor elkaar en voor de wereld om hen heen. Zo groeien kinderen stapsgewijs uit tot kritische en positieve wereldburgers.

Wij bieden geborgenheid zodat ieder kind zich veilig en uitgedaagd voelt om in zijn/haar eigen tempo te groeien. Door enerzijds rust en een heldere structuur en anderzijds individuele aandacht voor ieder kind, waarborgen wij de emotionele en sociale geborgenheid. Wij leveren een bijdrage aan het gezond opgroeien van kinderen en het aanleren van gezond gedrag.

Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

Het bewustzijn van mogelijke risico's,

Het voeren van een goed beleid op grote risico's en

Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.



3 GROTE RISICO'S

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kan leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

- Fysieke veiligheid
- Sociale veiligheid
- Gezondheid

Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we naar de complete risico-inventarisatie is opgenomen die is uitgevoerd.

3.1 Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

1. Vallen van hoogte. Genomen maatregelen/regels zijn:

KDV/POV:

- De ruimte is zo ingericht dat er geen opstapjes gecreëerd worden om ergens op te klimmen.
- De bedden worden afgesloten indien er een kindje in ligt.
- Zet geen stoelen/dozen o.i.d. waar de kinderen op kunnen klimmen naast het aanrecht, bedjes, boxen, ramen o.i.d.
- Kinderen in een kinderstoel moeten altijd vastgezet worden d.m.v. riempjes. Zodra ze goed op en af de stoel kunnen klimmen hoeven de kinderen niet meer vast.
- Er ligt geen groot speelgoed in de boxen waar de kinderen op kunnen gaan staan en zo eruit kunnen vallen.
- Op de bank mogen de kinderen alleen zitten/liggen. Dit om het gevaar van vallen van de bank te verkleinen.
- Een kind mag nooit alleen op de aankleedtafel liggen. De pm'er dient altijd met één hand contact te houden met het kind tijdens het verschonen.
- Het trapje van de aankleedtafel wordt na gebruik direct weer ingeschoven.
- Op de deuren zit over een fingersafe

BSO:

- Rustig lopen op de trappen.
- Geen meubilair onder een openstaand raam plaatsen.
- Op het podium wordt opgetreden of rustig gespeeld.
- Kinderen mogen niet op de tafels en krukken staan of zitten.
- Bij de trappen naar speelzaal/kleuterplein wordt gerend of gespeeld. Markering: pas op!
- Op de bank mogen kinderen alleen zitten of liggen.
- Speeltoestellen worden gecontroleerd door erkend bedrijf
- De lift is alleen te bedienen met een sleutel. Deze sleutel hangt in een afgesloten sleutelkastje.
- Inden kinderen naar boven of beneden gaan lopen zij rustig op de trappen.
- Is er een activiteit op het balkon (bij groep 7/8) is hier altijd een PMer bij aanwezig.



Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de procedure calamiteiten in werking:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
- Verleen eerste hulp
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer met de ambulance naar het ziekenhuis moet
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis
- Licht de ouders / noodadres / partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten
- Stel vestigingsmanager op de hoogte

2. Verstikking. Genomen maatregelen/regels zijn:

KDV/POV:

- Medewerkers en ouders dienen erop te letten dat de kinderen geen kleine voorwerpen op de grond gooien of rond laten slingeren. Kleine voorwerpen die rondslingeren dienen direct verwijderd te worden.
- Kinderen niet met een speen in de groepsruimte laten lopen. Kan dit echt niet anders, dan speen controleren op scheurtjes, evt. koortjes eraf halen en erop toezien dat niet een ander kind de speen in de mond stopt.
- Eten en drinken doen we aan tafel.
- Handschoenen aan koordjes moeten aangedaan worden of uit de jassen worden gehaald.
- Als een kind een koortje aan zijn kleding heeft dat langer is dan 22cm moet men dit koortje verwijderen of het kind een ander shirtje aangeven.
- Er mogen geen plastic zakken bewaard worden in de keuken waar de kinderen bij kunnen.
- Daarnaast is er altijd een medewerker aanwezig die een BHV of EHBO opleiding heeft gehad. Tijdens deze opleiding leren ze hoe te handelen als kinderen zich verslikken/stikken.

BSO:

- Medewerkers en ouders dienen erop te letten dat hun kinderen geen kleine voorwerpen in de gang op de grond gooien of rond laten slingeren. Kleine Voorwerpen die rondslingeren in de gang dienen direct verwijderd te worden.
- Handschoenen aan koordjes moeten aangedaan worden of uit de jassen worden gehaald.



- Als een kind een koortje aan zijn kleding heeft dat langer is dan 22cm, moet men dit koortje verwijderen of het kind ander kleding aangeven.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de procedure calamiteiten in werking:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
- Verleen eerste hulp
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer met de ambulance naar het ziekenhuis moet
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis
- Licht de ouders / noodadres / partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten
- Stel vestigingsmanager op de hoogte

Handelwijze wanneer er sprake is van verstikking:

Bij verstikking waarbij hoesten niet helpt; de Heimlich-greep toepassen en 112 bellen.

3. Vergiftiging.

Genomen maatregelen/regels zijn:

KDV/POV:

- Schoonmaakmiddelen worden opgeslagen in een afgesloten (voorraad)kast.
- Na het gebruik van schoonmaakmiddelen worden deze direct weer opgeborgen.
- Tassen van de Pedagogisch medewerkers moeten buiten het bereik van kinderen opgeborgen worden.
- Ouders moeten hun tas bij zich houden en niet op de grond zetten.
- Mocht een Pedagogisch medewerker giftige of gevaarlijk onkruid signaleren dan moet deze meteen worden verwijderd door de Pedagogisch medewerker. Dit moet doorgegeven worden aan de leidinggevende d.m.v. het Registratieformulier gevaarlijke situatie.
- Voedsel wordt op een andere plank opgeborgen dan de schoonmaakmiddelen.

BSO

- Tassen van medewerkers worden buiten het bereik van kinderen gehouden.
- Ouders dienen er op te letten dat ze hun tassen niet onbewaakt achterlaten.
- Mocht een Pedagogisch medewerker giftige of gevaarlijk onkruid signaleren dan moet deze meteen worden verwijderd door de Pedagogisch medewerker. Dit moet doorgegeven worden aan de leidinggevende d.m.v. het Registratieformulier Gevaarlijke situaties.
- Schoonmaakmiddelen worden hoog en bij voorkeur in een afgesloten kast opgeborgen zodat de kinderen er niet bij kunnen.



- Na het gebruik van schoonmaakmiddelen worden deze direct weer opgeborgen.
- Etenswaaren worden op een andere plank opgeborgen dan de schoonmaakmiddelen.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de procedure calamiteiten in werking:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
- Verleen eerste hulp
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer met de ambulance naar het ziekenhuis moet
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis
- Licht de ouders / noodadres / partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten
- Stel vestigingsmanager op de hoogte

Handelswijze wanneer er sprake is van vergiftiging

Probeer zo snel mogelijk te achterhalen wat het kind heeft ingeslikt of gegeten

Bel altijd direct 1-1-2 als het kind (uitwendige) wonden heeft, niet alert, bewusteloos of benauwd is en volg de instructies van de 1-1-2 medewerker op.

Laat het kind in deze gevallen niet braken, geef geen drinken, Norit of laxemiddel. Alleen als de 1-1-2 medewerker of huisarts zegt dat dit nodig is.

Bel in andere gevallen huisartsenpost of huisarts

Spoel na het inslikken van een bijtend gif (als dat mogelijk is bij het kind) de mond met water en laat dit water weer uitspugen

Is het kind bewusteloos maar zijn ademhaling wel normaal, dan in stabiele zijligging leggen, omdat er kans op braken is.

Geef de rest van het gif of de verpakking mee als het kind naar de huisarts of naar het ziekenhuis moet

4. Verbranding.

Genomen maatregelen/regels zijn:

KDV/POV:

- Indien de oven gebruikt wordt, staat deze op het hoge keukenblok.
- Waterkoker moet zo geplaatst zijn zodat een kind er niet bij kan en het snoer moet zo opgeborgen zijn zodat een kind er niet aan kan trekken.
- Thee of koffie kopjes mogen alleen op het aanrecht tegen de muur staan of in het midden van de hoge tafel.
- Er mag niet gelopen of gezeten worden met warme dranken bij de kinderen.

BSO

- Kinderen wassen hun handen bij de toiletten i.p.v. keuken i.v.m. warm water.



- Thee wordt aangelengd met koud water, en wordt aan tafel rustig gedronken.
- Pm'er ziet erop toe dat warme dranken niet op tafel staan.
- Medewerker ziet toe dat als de warme kraan aan is geweest dat er koud water door de kraan stroomt i.v.m. verbrandingsgevaar.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht de oven gebruiken.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de procedure calamiteiten in werking:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
- Verleen eerste hulp
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer met de ambulance naar het ziekenhuis moet
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis
- Licht de ouders / noodadres / partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten
- Stel vestigingsmanager op de hoogte

Handelswijze wanneer er sprake is van ernstige letsel door verbranding

Koel direct 10 tot 20 minuten met lauw stromend kraanwater.

Trek ook zo snel mogelijk kleren en luier uit. Plakt het aan de wond, laat het dan zitten.

Voorkom dat het lichaam teveel afkoelt. Koel alleen de wond.

Bel bij een baby of kleuter met een brandwond tijdens en na koeling altijd de huisarts.

Bel bij een ouder kind na koeling de huisarts:

-als het kind een blaar in gezicht, handen, voeten of geslachtsdelen heeft

-als de brandwond groter is dan de halve hand van het kind

-als de verbrande plek geelwit, bruin of zwart is en juist geen pijn doet.

5. Verdrinking.

Genomen maatregelen/regels zijn (indien er badjes buiten staan of er een uitstapje wordt gemaakt naar een plek waar water aanwezig is):

KDV/POV

- Kinderen mogen niet zonder toezicht van een pedagogisch medewerker in de zwembadjes.
- De medewerkers moeten met minimaal 2 volwassenen zijn bij een uitstapje/wandeling
- Bij een uitstapje mag elke pedagogisch medewerker en stagiaire max. 6 kinderen bij zich houden.
- Kinderen die niet of nog maar net kunnen lopen worden meegenomen in een wandelwagen.
- Kinderen worden vastgezet in de wandelwagens.
- De kinderen die kunnen lopen geven de pedagogisch medewerkers een hand of houden de wandelwagen vast.



BSO

- De jongere kinderen (4 tot 7) mogen alleen onder toezicht buiten spelen. Vanaf 7 jaar mogen de kinderen alleen naar buiten op het plein, mits er toezicht is vanuit binnen en ouders schriftelijk toestemming hebben gegeven.
- Kinderen mogen niet zonder toezicht van een pedagogisch medewerker in de zwembadjes.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de procedure calamiteiten in werking:

- Raak niet in paniek en straat rust uit naar de kinderen
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert
- Verleen eerste hulp
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer met de ambulance naar het ziekenhuis moet
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis
- Licht de ouders / noodadres / partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten
- Stel vestigingsmanager op de hoogte

Handelswijze wanneer er sprake is van verdrinking:

Kind zo snel mogelijk uit het water halen en op de rug leggen en 1-1-2 bellen (of laten bellen). Controleren of het kind nog ademt en reanimeer bij niet (normaal) ademen. Volg instructies van de meldkamer. Bij normale ademhaling kind in stabiele zijligging leggen. Leg een deken over het kind ter bescherming van kou en regen.

3.2 Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

1. Grensoverschrijdend gedrag. Genomen maatregelen zijn:

- Alle medewerkers/stagiaires van LPS Kinderopvang Fortuna hebben een geldig VOG.
- De PM'ers ondergaan een continu screening.
- Alle medewerkers en stagiaires zijn op de hoogte van de gedragscode van LPS Kinderopvang Fortuna
- In de gedragscode staan onze gedragsregels vermeld.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt het protocol gedragscode in werking. De beschreven stappen worden doorlopen.

2. Kindermishandeling en huiselijk geweld.

Genomen maatregelen zijn:

- LPS Kinderopvang Fortuna heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld opgesteld die voldoet aan de vereiste eisen.



- Er is een plan van aanpak implementatie meldcode opgesteld. Dit plan van aanpak wordt jaarlijks geëvalueerd.
- Alle pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van deze meldcode.
- Op de Ipad van de groep staat de app van de meldcode.
- Er zijn aandacht-functionarissen kindermishandeling aan gesteld.
- De meldcode mishandeling en huiselijk geweld staat standaard op de agenda van de teamvergaderingen.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld voor de kinderopvang in werking. Pedagogisch medewerkers doorlopen de beschreven stappen samen met de vestigingsmanager en het betreffende team.

3. Vermissing.

Genomen maatregelen zijn:

- LPS Kinderopvang Fortuna hanteert het protocol 'Vermissing kind' indien deze situatie zich voordoet.
- De medewerkers zijn op de hoogte gebracht van het bestaan van dit protocol.

Preventief beleid:

- Elke medewerker op de groep weet hoeveel en welke kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn.
- Ouders wordt verteld dat zij vóór 9.00 uur (KDV) en vóór 15.00 uur (BSO) moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- Ouders geven aan wie het kind komt ophalen of dat het kind zelfstandig komt of gaat.
- Het kind wordt niet meegegeven aan personen waarvoor de ouder vooraf geen toestemming heeft gegeven. In twijfelgevallen wordt er altijd contact opgenomen met de ouder(s) voor toestemming.
- De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat een invalkracht / stagiaire goed geïnstrueerd is.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Medewerkers zijn op de hoogte welke kinderen toestemming hebben om alleen buiten te spelen of zelfstandig uit school mogen komen.
- De pedagogisch medewerker van de BSO is op de hoogte van de bezigheden van de kinderen. Wanneer kinderen naar buiten gaan om te spelen of andere activiteiten buiten de BSO doen, wordt dit doorgegeven aan de pedagogisch medewerker.
- Wanneer kinderen op uitstapje gaan, worden er speciale afspraken gemaakt over waar kinderen wel en niet mogen komen.

Mocht dit risico zich toch voordoen treedt protocol vermissing in werking. Pedagogisch medewerkers doorlopen de beschreven stappen samen met de vestigingsmanager en het betreffende team.

3.3 Gezondheid

LPS Kinderopvang Fortuna hanteert de gezondheidsregels van het RIVM.



In de huisregels gezondheid staat beschreven hoe wij om gaan met hygiëne om de risico's te verkleinen.

Voedsel hygiëne

LPS Kinderopvang Fortuna dient zich te houden aan de 'Warenwetregeling Hygiëne van levensmiddelen', omdat in de vestigingen broodmaaltijden en flesvoedingen worden bereid. Onze locatie verzorgt op de buitenschoolse opvang ook kooklessen. Hiermee verstrekt LPS Kinderopvang Fortuna voedsel aan derden. Hiertoe heeft LPS Kinderopvang Fortuna de procedure voedsel hygiëne. Om aan deze richtlijnen te voldoen hanteert LPS Kinderopvang Fortuna de Hygiënecode kleine instellingen in de branches kinderopvang, welzijn en maatschappelijke dienstverlening en jeugdzorg. Met deze hygiënecode worden de volgende doelen bereikt:

- LPS Kinderopvang Fortuna heeft hiermee inzicht in het feit dat zij veilig voedsel aan de kinderen verstrekt.
- LPS Kinderopvang Fortuna kan het verstrekken van veilig voedsel aantonen aan klanten
- Bij controle van een externe instantie, zoals Keuringsdienst van Waren, kan LPS Kinderopvang Fortuna aantonen, dat het voldoet aan de eisen gesteld in de Warenwet.

Persoonlijke hygiëne

Vanuit het RIVM is een verduidelijking toegevoegd aan de hygiënecode. Vanaf 1 mei 2024 mogen alle medewerkers in de kinderopvang geen nagellak, nagelversieringen en/of kunstnagels meer dragen. Hieronder vallen ook gel- en acrylnagels. Het is een minimale norm voor een goed hygiënebeleid waar je aan moet voldoen. Deze zijn opgesteld op basis van wetenschap en door deskundigen. Het doel? Het risico op het verspreiden van infecties onder kinderen en medewerkers in de kinderopvang beperken. Verschillende onderzoeken naar handhygiëne tonen aan dat het gebied onder de nagel en nagelriem van de hand hoge concentraties bacteriën bevatten. Ook blijkt uit onderzoek dat dragers van kunstnagels vaker en meer (ziekmakende) micro-organismen op de handen hebben dan medewerkers zonder kunstnagels.

LPS Kinderopvang Fortuna heeft de volgende maatregelen getroffen:

- Nagels worden kort, kaal en schoon gehouden
- Indien PMers toch nagellak willen dan mag dit alleen gelnagellak zijn en worden handschoenen gebruikt wanneer kinderen worden verzorgd en wanneer voedsel bereid wordt. Ook in dit geval worden nagels kort en schoon gehouden.

BPA

Bisfenol A (BPA) is een chemische stof die in veel plastic producten zit, zoals bouwmaterialen, elektronica, plastic flessen en speelgoed. Ook wordt het gebruikt in verpakkingsmateriaal van voedsel zoals hard plastic flessen en blikjes. Het kan van daaruit in kleine hoeveelheden in ons voedsel terechtkomen.

De Europese voedselveiligheidsautoriteit (EFSA) heeft in 2015 naar BPA gekeken en een risico-evaluatie uitgevoerd. EFSA concludeerde dat de blootstelling aan BPA lager is dan de hoeveelheid die kan leiden tot gezondheidsrisico's voor mensen voor alle leeftijden.



heeft een beleid BPA opgesteld m.b.t. tot aanschaf van producten/materialen.



4 OMGANG MET KLEINE RISICO'S

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen. Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen. Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst. [Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over- bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvalcontainer mogen spelen, maar wel zelf hun luier weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.



5 RISICO-INVENTARISATIE

We hebben de risico-inventarisatie Veiligheid, Gezondheid en Brandveiligheid uitgevoerd 16 oktober 2024. Aan de hand van deze inventarisatie hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. De uitkomsten van de risico-inventarisatie zijn terug te vinden in de desbetreffende bijlagen, evenals het hieruit volgende actieplan.



6 THEMA'S UITGELICHT

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team-overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring).
- We werken met een vierogen-beleid.
- Medewerkers kennen het vierogen-beleid
- Het vierogen-beleid wordt goed nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogen-beleid niet goed wordt nageleefd.
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Er is een protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Medewerkers kennen het protocol wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.

6.2 Vierogenprincipe

Op de dagopvang is het wettelijk verplicht het vierogenprincipe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuterspeelzaal gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind.



Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan:

De pedagogisch medewerkers van de Peuteropvang en KDV staan altijd met z'n tweeën op de groep. Een uitzondering hierop is de woensdag. Er is dan altijd iemand van het onderwijspersoneel aanwezig. (Jennifer Jeroense, Pieter Krebbekx of Ingrid de Ron). Het kan in een uitzonderlijk geval voorkomen dat de PMer van de Peuteropvang alleen staat, er is dan altijd een PMer in de ruimte ernaast aanwezig en door het vele glas dat wij hebben altijd zichtbaar.

BSO Fortuna behoort bij IKC Fortuna. Op de BSO staan de PMers nooit alleen. Bij de VSO kan dit voorkomen op maandag, woensdag en vrijdag. Er is dan altijd iemand van het onderwijspersoneel om 7.30 uur aanwezig.

6.3 Achterwachtregeling

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast.

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden. Voor LPS Kinderopvang Fortuna zijn dit Ingrid de Ron en Pieter Krebbekx.



7 EHBO REGELING

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk en wettelijk verplicht dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is die in het bezit is van een geldig ~~BHV-certificaat~~ en Eerste Hulp aan Kinderen (EHaK). LPS kiest er bewust voor om alle medewerker minimaal tot EHBO'er op te leiden.

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor BHV/EHaK noodzakelijk is.



8 BELEIDSCYCLUS

8.1 Beleidscyclus

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we op welke onderwerpen er een QuickScan uitgevoerd moet worden en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. Op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en een jaarplan op. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2 Plan van aanpak

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

Om het beleidsplan steeds aan te laten sluiten bij de actuele situatie op de opvang wordt na een verbouwing aan onze ruimtes, na veranderingen in de wet- en regelgeving en na het ontvangen van ongevallenregistratieformulieren of formulieren gevaarlijke situaties, het plan van aanpak bijgesteld.

De evaluatie (van o.a. de registratieformulieren) heeft inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren.

Het plan van aanpak wordt door de locatie opgesteld en als bijlage toegevoegd aan het beleid.

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.



9 COMMUNICATIE EN AFSTEMMING INTERN EN EXTERN

Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het Beleidsplan voor Veiligheid en Gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team-overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. De notulen van de vergaderingen worden na afloop met alle medewerkers van de locatie gedeeld zodat deze voor iedereen inzichtelijk zijn. De meest recente versie van het beleidsplan veiligheid en gezondheid wordt online in de teams omgeving (of straks Sharepoint) opgeslagen en zijn daar voor alle medewerkers terug te vinden en na te lezen.

Via de lokale oudercommissie en via nieuwsbrieven berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk direct beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens via het ouderportaal gecommuniceerd. De meest recente versie van het beleid veiligheid en gezondheid is daarnaast in ons ouderportaal terug te vinden.

De pedagogische medewerkers hebben de taak om stagiaires, pedagogisch medewerkers in opleiding en vrijwilligers kenbaar te maken hoe er om wordt gegaan met risico's.



10 ONDERSTEUNING EN MELDING VAN KLACHTEN

Hoewel we onze uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. Wij staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang.

LPS Kinderopvang Fortuna heeft een klachtenreglement.

Hierin staan alle stappen beschreven die een ouder kan nemen, indien zij een klacht heeft.

Vastgesteld door het College van Bestuur d.d. 25 juni 2024

drs. S.J. Cépèro, voorzitter



